

THÔNG BÁO

Chuẩn ngoại ngữ đầu ra và

Thời gian nhận chứng chỉ để xét đạt chuẩn ngoại ngữ đầu ra hệ vừa làm vừa học

Căn cứ Quyết định số 1727/QĐ-DHSPKT ngày 06 tháng 09 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP.HCM về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ Quyết định số 2163/QĐ-DHSPKT ngày 11 tháng 07 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP.HCM về việc sửa đổi, bổ sung một số nội dung vào Quy chế đào tạo trình độ đại học ban hành kèm theo Quyết định số 1284a/QĐ-DHSPKT và Quyết định số 1727/QĐ-DHSPKT.

Phòng Đào tạo Không chính quy thông báo chuẩn đầu ra ngoại ngữ đến sinh viên hệ vừa làm vừa học, áp dụng từ Khóa 2022 là: Tiếng Anh (ToEIC) tối thiểu từ **450** trở lên, hoặc các văn bằng/chứng chỉ ngoại ngữ khác tương đương (đính kèm QĐ số 2163/QĐ-DHSPKT).

Nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho sinh viên hệ vừa làm vừa học nộp chứng chỉ để xét đạt chuẩn đầu ra ngoại ngữ, Phòng Đào tạo Không chính quy thông báo:

1. Thủ tục nộp:

- Trường hợp SV đạt chứng chỉ ngoại ngữ thi tại ETS (IIG VN), Chứng chỉ ngoại ngữ Tiếng Nhật JLPT/JLAN, sinh viên nộp Đơn xin xét đạt chuẩn ngoại ngữ đầu ra (theo mẫu) kèm bản photo chứng chỉ/report (không cần công chứng).

- Trường hợp SV đạt Chứng chỉ ngoại ngữ IELTS/Aptis thi tại IDP, British Council, sinh viên nộp **bản photo chứng chỉ không cần công chứng** về phòng Đào tạo Không chính quy A1-407 (cô Trúc) và nhờ trung tâm **cấp bản the IELTS/Aptis Test Report Form (TRF)** gửi bằng đường bưu điện đến trường theo địa chỉ: Cô Lương Ngọc Thảo (Email: thaoln@hemute.edu.vn) - Phòng Đào tạo Không chính quy – Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP. Hồ Chí Minh, số 01 Võ Văn Ngân, P. Linh Chiểu, TP. Thủ Đức, TP. Hồ Chí Minh.

- Chứng chỉ còn hiệu lực tại thời điểm nộp.

2. Thời gian – địa điểm:

- Giờ hành chính các ngày trong tuần từ thứ 2 đến thứ 6 tại Phòng A1-407.

- Ngoài giờ, thứ 2, 4, 6 từ 17h30 đến 19h tại Phòng A1-406.

- Sinh viên tại CSLK có thể nộp cho CSLK theo lịch của từng CSLK.

Các trường hợp sử dụng chứng chỉ ngoại ngữ khác vui lòng liên hệ trực tiếp Phòng Đào tạo Không chính quy để được hỗ trợ.

Điện thoại hỗ trợ: (028) 3722 3504.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo);
- Các CSLK (để phối hợp);
- Sinh viên hệ VL.VH;
- Lưu: VT, ĐTKCQ.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO KHÔNG CHÍNH QUY
PHÒNG ĐÀO TẠO KHÔNG CHÍNH QUY



ThS. Nguyễn Thanh Phong